

BOLU ABANT İZZET BAYSAL ÜNİVERSİTESİ TIP FAKÜLTESİ
EĞİTİM ÖĞRETİM GELİŞTİRME MODÜL YÖNERGELERİ

MAKALE ÇALIŞMA MODÜLÜ YÖNERGESİ

AMAÇ:

Madde 1. Bu yönerge, Bolu Abant İzzet Baysal Üniversitesi Tıp Fakültesi Makale Çalışma Modülü'nün yapısı, işleyişi ile ilgili usul ve esasları belirlemek için hazırlanmıştır.

KAPSAM:

Madde 2. Bu yönerge, "Bolu Abant İzzet Baysal Üniversitesi Tıp Fakültesi Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği" hükümlerine uygun olarak Bolu Abant İzzet Baysal Üniversitesi Tıp Fakültesinde uygulanan Makale Çalışma Modülü esaslarını kapsar.

TANIMLAR:

Madde 3. Bu yönergede adı geçen kısaltma ve tanımlar;

Dekanlık: Bolu Abant İzzet Baysal Üniversitesi Tıp Fakültesi Dekanlığını ifade eder.

Makale Çalışma Modülü Kurulu: Makale Çalışma Modülü ile ilgili koordinasyonu sağlayan kuruldur.

Makale Değerlendirme Saati: Bir öğretim üyesi ve öğrencilerden oluşan küçük gruplarda, yüz yüze ya da online olarak öğretim üyesi tarafından ilgili ders kurulu ile ilişkili belirlenen makalenin değerlendirilmesi, öğrenilmesi ve tartışılması amacıyla uygulanan öğrenen merkezli bir eğitim yöntemidir.

Madde 4. Makale Çalışma Modülü, **Dönem 3'te ilgili ders kurulu ile ilişkili** konularda gruplarda düzenlenen oturumlarla; makale değerlendirebilme konusunda öğrencilere bilgi edinmeleri ve edindikleri bilginin nerede işe yarayacağını somut olarak göstermeyi amaçlar. Bu amaç doğrultusunda belirlenen bir makale öğrencilere verilir. Öncelikle makale değerlendirilirken dikkat edilmesi gerekenler anlatılır ve makale bölümleri görev dağılımları yapılarak işlenir.

Madde 5. İlgili Eğitim-Öğretim yılında yapılacak işler.

1. Dönem 3 Koordinatörlüğü tarafından **Eğitim-Öğretim yılı başlarken** akademik takvime uygun şekilde ilgili ders kurulunda görev alan öğretim üyeleri ve bağlı oldukları ana bilim dalı öğretim üyeleri listesini Makale çalışma modülü **kuruluna iletir.**
2. Makale çalışma modülü kurulu tarafından Dönem 3 de eğitim almakta olan öğrencilerden 8-10 kişilik (değişen sınıf mevcuduna göre ayarlanan) öğrenci grupları oluşturulur.
3. Makale çalışma modülü kurulu; öncelikli olarak ders kurullarında görev alan öğretim üyelerini (yetmezse listeden) öğrenci gruplarıyla eşleştirerek onay için Dekanlık makamına sunar.

Madde 6. Makale Çalışma Modülü Kurulu; Kurula katılacak öğretim üyeleri Dekanlık tarafından görevlendirilir. Kurulun, görev süresi üç yıldır. Kurul kendi üyeleri arasından birini başkan seçer. Kurul üyeleri süre bitiminden üç ay önce yazılı bildirimde bulunmaz ise görev süreleri kendiliğinden birer yıllık süreler ile uzar.

Madde 7. Makale Çalışma Modülü Kurulunun görevleri;

1. Dönem 3 Koordinatörlüğü tarafından belirlenen ders kurulunda görev alacak öğretim üyeleri ile her ders kurulu öncesinde bilgilendirme toplantısı yapar.
2. Her Ders kurulunda öğretim üyeleri ile değerlendirme toplantılarını düzenleyebilir.

Madde 8. Bir önceki eğitim öğretim yılı Nisan ayında, Makale çalışma modülü kurulu Dönem 3 Koordinatörlüğü ile görevle ilgili bilgilendirme toplantısı yapar.

Madde 9. Görevlendirilen öğretim üyesi öğrenciler ile makale belirlerken makalenin ilgili ders kurulu ile alakalı olmasına, gelecekteki mesleki gelişimlerine katkı sağlamasına, tartışma zemini oluşturmasına, öğrencileri konular hakkında araştırmaya teşvik etmesine dikkat etmelidir.

Madde 10. Eğitim yönlendiricilerinin katılacağı toplantılar: Makale çalışma modülü kurulu **dekanlık gözetiminde her ders kurulu öncesi öğretim üyelerine**

Çalışma usulü ve temel hedefler hakkında bilgilendirme, ders kurulu bitiminde de değerlendirme **toplantısı yapar**.

Madde 11. Eğitim Oturumları:

- Öğretim Üyeleri oturumun olduğu tarih ve zamanda oturumlara katılmak ve eğitimi yönlendirmek ile yükümlüdür. Katılamayacak olan öğretim üyesi eğitim saatini aksatmayacak şekilde mazeretini bir dilekçe ile Dekanlığa bildirmek zorundadır.
- Eğitim oturumları; İki oturum şeklinde yapılır. İlk oturumda Öğretim üyesi öğrenciler ile birlikte makale seçimi ve görev dağılımını yapar, ikinci oturumda ise öğrenciler sunumlarını yapar ve değerlendirilir.
- Öğretim üyesi her oturumun sonunda her öğrenci için “**Öğrenci Değerlendirme Formu**”nu doldurur, yoklama listesi ile birlikte Dönem 3 Koordinatörlüğü’ne iletir.

Madde 12. Makale değerlendirme puanı: Öğrencilerin, her ders kurulu için alabilecekleri maksimum puan **beştir**.

Madde 13. Makale alışma Modülüne devamsızlık yapan öğrencilerin değerlendirilmesinde Bolu Abant İzzet Baysal Üniversitesi Tıp Fakültesi Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği’nin devamsızlıkla ilgili hükümleri uygulanır.

Madde 14. Yönergede belirtilmeyen konularda Tıp Fakültesi Yönetim Kurulu yetkilidir.

Madde 15. Bu yönerge, yayımı tarihinde yürürlüğe girer.

Madde 16. Bu yönerge hükümlerini, Bolu Abant İzzet Baysal Üniversitesi Tıp Fakültesi Dekanı yürütür.

Ek: Öğrenci Değerlendirme Formu

Ek

MAKALE ÇALIŞMA MODÜLÜ İÇİN ÖĞRENCİ DEĞERLENDİRME FORMU

Öğretim üyesinin adı soyadı	
Öğrencinin adı soyadı	

Kurul Adı	
Tarihi	

Öğrenci devam durumu	
Oturumun başlangıç ve bitiş saati	

<p>1.MÇM oturum akışına uyuldu mu?</p> <ul style="list-style-type: none"> • Belirtilen etkinlik gerçekleşti ise karşısındaki kutucuğa <u>tik atarak</u> () belirtin. • İlgili etkinlik gerçekleşmediyse ya da gerçekleşmesini zorlaştıran bir durum olduysa, bölüm altında ayrılan alana* sebebini yazın 	
Birinci oturum için akış	Etkinlik gerçekleşti
• Tanışma	
• Grup kurallarının belirlenmesi	
• Makale değerlendirilmesinin anlatımı	
• Seçilen makale ile ilgili görev dağılımı yapılması	
• Öğrenme hedeflerinin öğrenciler tarafından çıkarılması	
İkinci oturum için akış	Etkinlik gerçekleşti
• Makale bölümlerinin değerlendirilmesinin yapılması	
*Açıklamalar	
2. Oturum başladıktan sonra sınıf ortamında MÇM'nin sağlıklı bir şekilde ilerlemesini engelleyen herhangi bir altyapı eksikliği var mıydı?	
3a. (birinci oturum için) Öğrencinin gruba aktif katılımı nasıldı? Öğrenci geri bildirimini kısaca özetleyiniz.	
3b. (ikinci oturum için) Öğrencinin gruba aktif katılımı nasıldı? Öğrenci geri bildirimini kısaca özetleyiniz.	
4. Öğrenci değerlendirme notu:(Beş puan üzerinden değerlendiriniz)	